

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1838 /GDĐT

Cần Giờ, ngày 25 tháng 12 năm 2017

V/v hướng dẫn triển khai chương trình
giáo dục kỹ năng sống trong các trường
mầm non, tiểu học năm học 2017 –
2018 trên địa bàn huyện Cần Giờ

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học.

Căn cứ Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ công văn số 1452/GDĐT-TC ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai thực hiện hoạt động giáo dục kỹ năng, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa tại các cơ sở giáo dục trực thuộc;

Căn cứ công văn số 414/GDĐT-HSSV ngày 15 tháng 02 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục kỹ năng sống trong trường học;

Căn cứ công văn số 2896/GDĐT-CTTT ngày 09 tháng 8 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai công tác giáo dục kỹ năng sống trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ công văn số 5149/UBND ngày 07 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về định mức thu chi chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục kỹ năng sống cho học sinh tại các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện Cần Giờ ở năm học 2017 – 2018, cụ thể như sau:

1. Nguyên tắc thực hiện

- Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống được thực hiện theo Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Việc triển khai chương trình giáo dục kỹ năng sống cho học sinh (nếu có) không thay thế chương trình giáo dục chính khóa; chương trình giáo dục chính khóa phải được Hiệu trưởng tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng quy định.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, sau đó tổ chức họp với cha mẹ học sinh để thông tin, xin ý kiến của cha mẹ học sinh; hoàn chỉnh lại kế hoạch trước khi thực hiện.

Hồ sơ thỏa thuận cần đầy đủ theo yêu cầu tại công văn số 1684/GDDT ngày 16 tháng 11 năm 2016 của phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai các nguồn thu thỏa thuận không nằm trong văn bản của Ủy ban nhân dân huyện về thu, sử dụng học phí và thu khác của các cơ sở giáo dục công lập (để lưu tại trường phụ vụ công tác kiểm tra và các yêu cầu khác), không phải trình phòng Giáo dục và Đào tạo để xin chủ trương Ủy ban nhân dân huyện vì đã được chấp thuận tại công văn số 5149/UBND ngày 07 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về định mức thu chi chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện. Hồ sơ gồm: Kế hoạch, biên bản họp giữa nhà trường với phụ huynh học sinh, văn bản chấp thuận của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ (văn bản số 5149/UBND ngày 07/12/2017), văn bản hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học năm học 2017 – 2018 trên địa bàn huyện Cần Giờ của phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Học sinh, cha mẹ học sinh tham gia trên tinh thần tự nguyện; thỏa thuận thống nhất; **không được ép buộc.**

2. Đối tượng: Học sinh tại các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện Cần Giờ.

3. Thời gian và thời lượng thực hiện:

3.1 Thời gian thực hiện:

- Năm học 2017-2018

3.2 Thời lượng thực hiện:

- Thời lượng mỗi tiết là 25 – 35 phút

- Số tiết mỗi tuần: 01 tiết, tương đương 04 tiết/tháng

4. Học phí: 30.000 đồng/học sinh/1tháng (sau khi đã thống nhất giữa nhà trường và cha mẹ học sinh).

5. Chính sách miễn giảm: Thực hiện theo công văn số 86/QĐ-VSC ngày 24 tháng 5 năm 2017 của Công ty cổ phần kết nối trường học Việt Nam về quy định chính sách xét miễn học phí kỹ năng sống POKI.

6. Nội dung chi:

- Nhà trường: 50% doanh thu chi trả cho công tác quản lý, cơ sở vật chất, thù lao cho giáo viên; trong đó, tối thiểu 35% dành cho giáo viên dạy trực tiếp. Đề

ngộ đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ từng khoản chi theo quy định hiện hành.

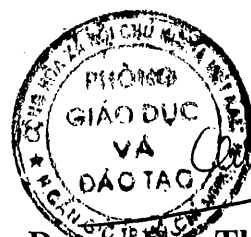
- Đơn vị triển khai 50% doanh thu chi phí bản quyền chương trình POKI và chi phí chuyển giao, tập huấn và hỗ trợ kỹ thuật của đơn vị triển khai.

Trên đây là hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học năm học 2017 – 2018 trên địa bàn huyện Cần Giò, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Hiệu trưởng liên hệ với phòng Giáo dục và Đào tạo (ông Lê Long Hậu, số điện thoại: 01653756600) để trao đổi và giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Tổ trưởng tổ MN, TH Phòng GD&ĐT;
- Tổ tài vụ;
- TLTN phòng GD&ĐT (ông Lê Long Hậu);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Dương Văn Thư

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 5449 /UBND

Cần Giờ, ngày 07 tháng 12 năm 2017

V/v định mức thu chi chương
trình giáo dục kỹ năng sống
trong các trường mầm non,
tiểu học trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CẦN GIỜ	
ĐẾN	Số: 2426
	Ngày: 08/12/2017
Chuyển:	Hành - Thư
Lưu hồ sơ số:	

Tài vụ
Anh
Châu
Thủy
Mai (H)

Xét đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1592/GDĐT ngày 09 tháng 11 năm 2017 và đề xuất của Phòng Tài chính - Kế hoạch tại Công văn số 1552/TCKH ngày 27 tháng 11 năm 2017 về định mức thu chi chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện;

Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

Thống nhất định mức thu chi chương trình giáo dục kỹ năng sống trong các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện theo đề nghị của Phòng Tài chính - Kế hoạch tại Công văn số 1552/TCKH ngày 27 tháng 11 năm 2017, cụ thể:

- Quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục: thực hiện theo quy định tại Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đối tượng: học sinh tại các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn huyện.

- Thời gian thực hiện và thời gian học sinh tham gia: Phòng Giáo dục và Đào tạo cân đối thời gian để thực hiện theo quy định.

- Mức thu học phí và mức chi:

+ Mức thu: 30.000 đồng/học sinh/tháng (sau khi thống nhất giữa nhà trường và cha mẹ học sinh).

+ Mức chi:

Nhà trường: 50% doanh thu chi trả công tác quản lý, cơ sở vật chất, thù lao giáo viên; trong đó tối thiểu 35% dành cho giáo viên dạy trực tiếp; đề nghị đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ từng khoản chi theo quy định hiện hành.

Đơn vị triển khai: 50% doanh thu chi phí bản quyền chương trình POKI và chi phí chuyển giao, tập huấn, hỗ trợ kỹ thuật.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TTUB: CT, các PCT;
- VP: CVP, PVP/TH;
- Lưu: VT, P.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Thị Ngọc Cẩm

Số: 86/QĐ-VSC

Hà Nội, ngày 24 tháng 05 năm 2017

QUY ĐỊNH
CHÍNH SÁCH XÉT MIỄN HỌC PHÍ HỌC KỸ NĂNG SỐNG POKI

I. Quy định chung

- Đối tượng xét: Học sinh đang theo học chương trình giáo dục kỹ năng sống POKI tại các Trường Tiểu học có ký hợp tác với Đơn vị được ủy quyền triển khai chương trình là Công ty Cổ phần Kết nối Trường học Việt nam (sau đây gọi tắt là "Công ty VSC");
- Việc xét miễn học phí được tiến hành vào đầu mỗi học kỳ, không giải quyết truy hướng chính sách ở các kỳ trước.

II. Đối tượng và hồ sơ xét

TT	Đối tượng	Mức miễn	Hồ sơ thu tục
1	Học sinh là con của anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân; anh hùng lao động trong kháng chiến; liệt sĩ; thương binh, bệnh binh; người được hưởng chính sách như thương binh; người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học;	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01); - Bản sao thẻ thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như Thương bệnh binh;
2	Học sinh là con của Bộ đội, Công an đang làm việc ở vùng sâu, vùng xa theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01); - Bản xác nhận công tác của cơ quan Bố/Mẹ là Bộ đội, Công an;
3	Học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người, ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn (gồm các dân tộc: La Hù, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cơ Lao, Bố Y, Cống, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, Brâu, Ô Đu)	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01); - Bản sao giấy khai sinh;
4	Học sinh là con hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01); - Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND xã (phường) cấp.

TT	Đối tượng	Mức miễn	Hồ sơ thủ tục
5	Học sinh bị tàn tật, khuyết tật theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01); - Giấy chứng nhận tàn tật, khuyết tật do UBND xã (phường) cấp hoặc Quyết định về trợ cấp xã hội của UBND quận (huyện) cấp;
6	Học sinh là con cán bộ, giáo viên đang làm việc, giảng dạy tại Trường;	100%	- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu BM-MHP.01);

III. Tổ chức thực hiện

- Công ty VSC đưa nội dung miễn học phí học kỹ năng sống POKI vào đề án triển khai gửi đến Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và Đối tác.
- Công ty VSC khuyến nghị Ban giám hiệu, là đối tác triển khai chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm thông báo đến phụ huynh và học sinh về chính sách miễn học phí học kỹ năng sống POKI.
- Giáo viên chủ nhiệm thông báo kế hoạch tiếp nhận đơn và giấy tờ xác nhận để xét hưởng chính sách trong từng học kỳ; tổ chức tiếp nhận, kiểm tra và tổng hợp danh sách báo cáo Ban giám hiệu phê duyệt. Hồ sơ (đơn và giấy tờ xác nhận) được lưu tại Nhà trường và do Nhà trường tự quản lý.
- Danh sách tổng hợp có phê duyệt của Ban giám hiệu được chuyển về Công ty VSC để thực hiện theo đối thu – nộp học phí.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, bất cập Công ty VSC phối hợp với Ban giám hiệu Nhà trường xem xét, điều chỉnh, bổ sung để hoàn thiện.

Nơi nhận

- Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT;
- Ban giám hiệu các trường tiểu học;
- Các Đối tác triển khai;
- Công ty VSC;
- Lưu VT.



GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH
Nguyễn Văn Tuyên